

## 2026년 제2차 공개채용(계약직 및 체험형 청년인턴) 공고

한국수자원조사기술원은 수자원 관리의 기초가 되는 유량, 유사량, 토양수분량 및 증발산량 등의 수문자료를 생산하는 전문기관으로서 최고의 수문조사 기술 노하우를 갖고 있는 기관입니다.

최고의 수문조사 기관을 함께 만들어 갈 진취적이고 창의적인 인재를 다음과 같이 모시고자 하오니 역량 있는 인재 여러분의 많은 관심과 지원을 바랍니다.

### 1. 채용분야 및 인원

구분	직군	직무내용	인원	계약기간
사업계약직	신진연구원	수자원조사 및 연구개발 (2026년 전국 유역조사 사업)	5명	임용일~'26.12.31.
		전국 홍수피해 상황 현장조사 및 자료정리 (2026년 홍수피해상황조사)	1명	임용일~'26.12.31.
		수자원조사 및 연구개발 (2026년 수문조사 기기검정 사업)	5명	임용일~'26.12.31.
		Blue-Green-Grey 인프라의 도시 홍수 방어 능력/회복탄성력 평가기술 개발 사업	1명	임용일~'26.12.31.
		환경경영시스템(ISO14001) 구축 사업 지원	1명	임용일~'26.12.31.
		비전자기록물 관리 고도화를 위한 사업 지원	1명	임용일~'26.12.31.
대체계약직 (휴직자 대체)	원(가)급	수자원조사 및 연구개발-① (2026년 전국 유역조사 사업)	1명	임용일~'27. 1.25. (휴직자 복귀시 까지)
		수자원조사 및 연구개발-② (조사 및 분석, 장비 및 시설물 관리, 안전관리 등)	1명	임용일~'27. 4. 5. (휴직자 복귀시 까지)
		수자원조사 및 연구개발-③ (조사 및 분석, 장비 및 시설물 관리, 안전관리 등)	1명	'26. 7. 1.~'27.12.31. (휴직자 복귀시 까지)
		수자원조사 및 연구개발-④ (조사 및 분석, 장비 및 시설물 관리, 안전관리 등)	1명	'26. 8. 1.~'27. 7.31. (휴직자 복귀시 까지)
단기계약직	행정보조원	내부 성과관리 업무 지원, 경영공시 업무 지원 등	1명	임용일~'27. 1.31.
		예산관리국회업무 지원, KHS 수자원포럼 운영 지원 등	1명	임용일~'27. 1.31.
		기관 홍보 업무 및 국제협력 업무지원 등	1명	임용일~'27. 1.31.
		청렴윤리경영 및 복무관리 관련 업무 보조	1명	임용일~'27. 1.31.
단기계약직 (장애인 제한경쟁)	행정보조원	데이터 정리 및 행정 분야 업무보조	8명	임용일~'27. 1.31.
단기계약직 (보훈대상 제한경쟁)	조사보조원	수자원조사(조사, 검정, 안전관리) 업무보조	1명	임용일~'27. 1.31.

구분	직군	직무내용	인원	계약기간
단기계약직	조사보조원	수자원조사(조사, 검정, 안전관리) 업무보조	21명	임용일~'27. 1.31.
	연구보조원	수자원조사(증발산, 토양수분량) 업무보조	1명	임용일~'27. 1.31.
		수자원조사(수문조사 및 물환경 교육) 업무보조	1명	임용일~'27. 1.31.
		수자원조사(연구 자료분석 및 행정) 업무보조	1명	임용일~'27. 1.31.
		수자원조사(유사량 실험 및 현장측정) 업무보조	3명	임용일~'27. 1.31.
단기계약직 (청년인턴)	체험형 청년인턴	시설 및 차량관리 업무 보조	1명	임용일~'27. 1.31.
		총무, 구매 및 자산관리 업무 보조	1명	임용일~'27. 1.31.
		지출, 정산 및 회계업무 보조	1명	임용일~'27. 1.31.
		근태, 휴가 등 복무관리업무 보조	1명	임용일~'27. 1.31.
		연구사업 행정업무 보조	1명	임용일~'27. 1.31.
		안전보건 관리 업무 보조	1명	임용일~'27. 1.31.

- 1) 사업계약직의 경우 사업의 기간에 따라 최대 2년 미만으로 연장 가능함
- 2) 사업계약직의 경우 사업이 미체결 되거나 조기 종료되면 근로계약이 자동으로 종료됨
- 3) 대체계약직의 경우 임용예정일이 서로 상이하하며, 휴직자 조기 복직 또는 휴직기간 연장 여부에 따라 총 근로계약기간 변동 될 수 있음
  - 휴직자 조기 복직 시 근로계약 종료, 휴직기간 연장 시 계약연장 가능
- 5) 상세 직무내용은 [붙임] 직무기술서 참조
- 6) 1개의 채용분야를 선택하여 지원(중복지원 불가)
- 7) 임용예정일에 입사가 불가능한 경우 임용을 취소할 수 있음

## 2. 채용분야별 자격기준

구분	직군	자격기준
공통		<b>[응시자격]</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 임용 예정일부턴 근무 가능한 자</li> <li>○ 졸업 예정자*의 경우 임용예정일로부터 180일 이내 졸업자에 한함</li> <li>○ 임용 예정일 기준 정년에 도달하지 아니한 자 (만 61세 미만인 자)</li> </ul> * 졸업예정자의 경우 지원자격 확인 시 졸업예정증명서 제출이 가능해야 함
사업계약직 및 대체계약직	신진연구원 및 원(가)급	<b>[응시자격]</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 관련 분야의 학사학위 이상의 학위 취득 자</li> <li>○ 전문대 졸업 후 3년 이상 관련분야 업무 또는 실무경력을 가진 자</li> <li>○ 고등학교 졸업 후 6년 이상 관련분야 업무 또는 실무경력을 가진 자</li> <li>○ 상기 각 요건과 동등한 자격이 있다고 인정되는 자</li> </ul>

구분	직군	자격기준
단기계약직	연구보조원	<p><b>[응시자격]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 전문대 졸업 이상의 학력을 가진 자(전공무관)</li> <li>○ 고등학교 졸업 후 3년 이상 관련분야 업무 또는 실무경력을 가진 자</li> <li>○ 상기 각 요건과 동등한 자격이 있다고 인정되는 자</li> </ul>
	조사보조원	<p><b>[응시자격]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 고등학교 졸업 이상의 학력을 가진 자(전공무관)</li> <li>○ 상기 각 요건과 동등한 자격이 있다고 인정되는 자</li> </ul>
단기계약직	행정보조원	<p><b>[응시자격]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 고등학교 졸업 이상의 학력을 가진 자(전공무관)</li> <li>○ 상기 각 요건과 동등한 자격이 있다고 인정되는 자</li> </ul> <p><b>[우대사항]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 경력단절여성           <ul style="list-style-type: none"> <li>- 임신/출산/육아 등의 이유로 경제활동을 중단한 기혼여성으로서, 증빙서류 제출이 가능한 자</li> </ul> </li> </ul>
단기계약직 (보훈대상 제한경쟁)	조사보조원	<p><b>[응시자격]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 고등학교 졸업 이상의 학력을 가진 자(전공무관)</li> <li>○ 상기 각 요건과 동등한 자격이 있다고 인정되는 자</li> </ul> <p><b>[필수자격]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 관련 법령에 의한 취업지원 대상자 중 보훈특별고용에 따라 <b>국가보훈처의 추천을 받은 자</b></li> <li>※ 추천기한 : 채용 공고 기간</li> </ul>
단기계약직 (장애인 제한경쟁)	행정보조원	<p><b>[응시자격]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 고등학교 졸업 이상의 학력을 가진 자(전공무관)</li> <li>○ 상기 각 요건과 동등한 자격이 있다고 인정되는 자</li> </ul> <p><b>[필수자격]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 「장애인고용촉진 및 직업재활법시행령」 제3조의 규정에 해당하는 <b>장애인</b></li> </ul>
단기계약직 (청년인턴)	체험형 청년인턴	<p><b>[응시자격]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 고등학교 졸업 이상의 학력을 가진 자(전공무관)</li> <li>○ 상기 각 요건과 동등한 자격이 있다고 인정되는 자</li> </ul> <p><b>[필수자격]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 「청년고용촉진특별법 시행령」 제2조에 의한 청년(접수마감일 기준 <b>만34세 이하</b>)</li> <li>※ 제대군인지원법에 따라 제대군인은 응시연령 상한을 1~3세 연장 (군복구기간 1년 미만 : 1세, 1년~2년 미만 : 2세, 2년 이상 : 3세 연장)</li> </ul>

※ 상기 관련분야는 [붙임] 직무기술서 참조

### 3. 가점사항

구분	대상자	우대내용
취업지원 대상자	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조	각 전형별 만점의 5% 또는 10% 가점 (법률에서 정하는 비율에 따름)
	「독립유공자 예우에 관한 법률」 제16조	
	「5·18 민주유공자 예우에 관한 법률」 제20조	
	「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9	
	「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조	
	「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조	
장애인	「장애인 고용촉진 및 직업재활법」 제2조	서류전형 면제 각 전형별 5% 가점
	「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제13조	
기술원 비정규직	비정규직으로 한국수자원조사기술원에 연속적으로 6개월 이상 1년 미만 근무한 경력자	서류전형 및 필기전형 만점의 2% 가점
	비정규직으로 한국수자원조사기술원에 연속적으로 1년 이상 근무한 경력자	서류전형 및 필기전형 만점의 3% 가점

- 1) 증빙서류 제출자에 한하여 가점을 부여하며, **가점 중복 시 최상위 1개만 인정함**
- 2) 제한경쟁 분야의 경우 필수자격 사항은 가점을 적용하지 않음
- 3) 「국가유공자 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조에 따라 분야별 채용인원이 3명 이하인 경우, '취업지원 대상자' 가점 미적용

〈 양성평등채용목표제 운영 〉

- 특정성별이 서류전형 선발 예정인원의 30%에 미달하는 경우, 30%에 도달할 수 있도록 추가 합격시켜 다음 전형의 응시기회 부여
  - 다만, 채용분야별 최저 합격 점수의 -3점 범위 내(가점 포함)에 있는 불합격자 중 서류심사 점수 60점 이상인 응시자에 한함
  - 양성평등채용목표제 운영 및 「양성평등기본법」24조에 의거하여 성별을 수집하며, 전형위원회에 제공되지 않음
- ※ 추가 합격 대상자가 동점일 경우 동점자 모두 추가 합격

## 4. 임용 제한사항

1. 제7조(결격사유) 다음 각 호의 1에 해당하는 자는 직원으로 임용하지 못한다.

### 「국가공무원법」제33조(결격사유)

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
  - 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
  - 6의3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
    - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
    - 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
    - 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄
  - 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
    - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
    - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

2. 「병역법」 제76조제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 자
3. 「공공기관의 운영에 관한 법률」 제4조에 따른 공공기관에서 부정한 방법으로 임용되어 면직된 후 5년이 경과하지 아니한 자
4. 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자

## 5. 근무조건

### 1. 보 수

직급	신진연구원, 원(가)급	연구보조원	조사 및 행정보조원	청년인턴
급여 (상여금 포함)	연 3,899만원	월 288만원	월 253만원	월 253만원

- 근무장소 : 경기도 고양시 일산서구 킨텍스로 217-59 한국수자원조사기술원
- 임용예정일 : **2026. 6. 10.(수) (임용예정일은 기술원 사정에 따라 변경될 수 있음)**
  - 대체계약직(수자원조사 및 연구개발-③) 임용예정일(2026. 7. 1.),
  - 대체계약직(수자원조사 및 연구개발-④) 임용예정일(2026. 8. 1.)

## 6. 전형절차 및 일정

- 전형절차 : 서류전형 ⇨ 인성검사 ⇨ 면접전형 ⇨ 최종합격
- 전형일정(안)

전형단계		전형일정	합격자발표
채용 공고 및 지원서 접수		2026. 4. 7. ~ 2026. 4. 21.	
1차 전형	서류심사	2026. 4. 27. ~ 2026. 5. 1.	2026. 5. 4.(월)
지원자격 확인(서류제출)		2026. 5. 4. ~ 2026. 5. 7.	2026. 5. 13.(수)
지원자격 확인 결과 발표		2026. 5. 13.(수)	
2차 전형	인성검사	2026. 5. 13. ~ 2026. 5. 14.	
3차 전형	면접심사	2026. 5. 26. ~ 2026. 5. 29.	
최종 합격자 발표		2026. 6. 2.(화)	
임용예정일		2026. 6. 10.(수) 예정	

- 지원자격 증빙서류 허위사실 기재 및 미제출자는 불합격으로 처리(지원서에 작성한 일체의 사항)
- 지원서에 기재한 모든 사항은 증빙이 가능해야 하며 증빙이 불가능한 내용은 기재하지 않도록 함
- 인성검사는 면접전형 참고자료로만 활용되며, 미응시자는 불합격으로 처리
- 상기 일정은 기술원 사정에 따라 변경될 수 있음

## 7. 지원서 접수

1. 접수 기간 : 2026. 4. 7.(화) ~ 2026. 4. 21.(화)
2. 접수 방법 : 채용사이트(<https://kihs.recruiter.co.kr/>)를 통한 접수
  - \* 기간 내 제출된 서류만 접수 가능
  - \* 우편, E-mail, FAX 등을 통한 입사지원 불가
3. 문의처 : 채용콜센터(02-6461-4768)

## 8. 전형별 심사방법

전형단계	평가요소	선발배수								
서류심사	입사지원서의 내용을 바탕으로 다음요건에 따라 심사하여 고득점자 선발 - (적부평가) 채용분야별 자격기준 해당 여부 - (우대사항) 채용분야별 우대사항 해당 여부 <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>평가항목</td> <td>정량평가</td> <td>정성평가</td> </tr> <tr> <td>배점</td> <td>60점</td> <td>40점</td> </tr> </table> - (정량평가) 직무관련 경험(유관전공 여부 등) 및 경력, 교육사항, 자격사항 - (정성평가) 자기소개서(조직이해, 의사소통, 문제해결능력, 직업윤리) - 60점 미만인 자는 탈락 처리	평가항목	정량평가	정성평가	배점	60점	40점	20배수		
	평가항목	정량평가	정성평가							
배점	60점	40점								
인성검사	사회성, 성실성, 도덕성 등 기술원에서 필요로 하는 인성 형성정도 파악 - 미응시자 탈락 처리	-								
면접심사	면접심사 평가항목 및 배점 <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>평가항목</td> <td>직무전문성</td> <td>핵심공통역량</td> <td>조직부합도</td> </tr> <tr> <td>배점</td> <td>30점</td> <td>40점</td> <td>30점</td> </tr> </table> - 70점 미만인 자는 탈락 처리	평가항목	직무전문성	핵심공통역량	조직부합도	배점	30점	40점	30점	-
평가항목	직무전문성	핵심공통역량	조직부합도							
배점	30점	40점	30점							
합격자선발	채용분야별 면접심사 점수가 70점 이상인 자를 대상으로 하며, 고득점 순으로 합격자 결정	1배수								

## 9. 블라인드 채용 안내

1. 블라인드 채용 시행에 따라 모든 채용 전형을 블라인드 방식으로 진행하며, 지원서 및 자기소개서 접수 시 연령, 성별\*, 학력, 출신학교, 출신지, 혼인여부, 가족관계, 신체조건, 종교 등의 정보를 요구하지 않습니다.
  - \* 입사지원서의 성별은 기본인적사항 기재사항으로 「양성평등기본법」 24조에 의거하여 양성평등 채용목표제를 위하여 사용되며 전형위원에게 제공되지 않습니다. 기타사항, 자기소개서 등에는 기재를 금지합니다.
2. 지원서 작성 시 개인 인적사항(성별, 연령, 학력, 출신학교, 출신지, 혼인여부, 가족관계, 신체조건, 종교 등) 관련 내용 기재를 금지하며, 기재 시 불이익은 일체 지원자의 책임으로 합니다.
3. E-mail 기재 시 학교명, 특정 단체명이 드러나는 메일주소 사용을 금지합니다.
4. 블라인드 채용 가이드라인을 준수하여 지원자의 편견요인에 대한 개인정보를 심사위원에게 제공하지 않습니다.

## 10. 제출서류

구 분	제출서류
지원 시	가. 지원서(본원 소정양식) 1부 나. 자기소개서(본원 소정양식) 1부 다. 개인정보 수집·이용 동의서(본원 소정양식) 1부 라. 취업지원대상자 증명서(해당자에 한함) 마. 장애인 증빙서류(해당자에 한하여 아래 1), 2), 3) 중 택1하여 제출) 1) 장애인증명서 [정부24 발급( <a href="http://www.gov.kr">www.gov.kr</a> )] 2) 국가유공자증, 보훈보상대상자증 3) 국가유공자 또는 보훈보상대상자임을 확인하는 서류
서류전형 합격자 [지원 자격 확인]	가. 최종학력증명서 또는 졸업예정증명서 나. 어학증명서 사본(해당자에 한함) 다. 경력증명서, 건강보험자격득실확인서(경력사항 기재자 필수) 라. 자격증 사본(해당자에 한함) 마. 교육사항 증명서(해당자에 한함) 1) 학교교육 : 성적증명서 등 2) 직업훈련 및 기타 : 교육이수확인서 등의 증빙서류 제출
합격 시	구비 서류 별도 안내

- 1) 모든 기재사항은 추후 증빙서류 제출을 통한 사실 확인이 가능해야 함
- 2) 지원서에 작성한 정량사항(경력기간, 일자, 교육사항, 자격증)등 일체의 사항은 지원자격 확인 시 기재사항과 증빙서류가 반드시 일치하여야 함
- 3) 개인정보 수집·이용·제공 동의서는 온라인 시스템을 통한 지원 시 '동의함' 항목 선택을 통해 작성하며, 미동의시 지원서 작성이 불가함
- 4) 지원 자격 확인 시 제출서류는 진위 확인을 위한 용도로만 활용되며, 출신학교 등 편견요인에 해당하는 개인정보는 전형위원에게 제공하지 않음
- 5) 추후 증빙서류를 제출하는 기간이 한정되어 있으므로, 입사지원서 작성기간에 증빙서류를 사전발급 받아두는 것을 권장함
- 6) 경력 산정 시 입사지원서에 기재한 경력 외에는 별도로 인정하지 않음

## 11. 예비합격자

1. 최종합격자의 결격사유 또는 임용 포기 등에 대비하여 채용분야별 고득점자 순으로 2명의 예비합격자를 선발합니다.
2. 적격자가 없을 경우 예비합격자가 없을 수 있습니다.
3. 예비합격자 유효기간 : 최종합격자 발표 다음날로부터 3개월

## 12. 최종 합격 동점자 처리

1. 동점자 판단 기준 : 소수점 셋째자리 이하 절사한 점수
2. 동점자가 있는 경우 합격자 결정 순서
  - 가. 1순위 : 법정가점 대상자(법정가점 대상자가 다수인 경우 직전 전형 고득점자 순으로 결정)
  - 나. 2순위 : 직전 전형 고득점자
  - \* 모든 전형의 동점자가 발생한 경우, 3차 면접전형의 배점항목 중  
조직부합도→직무전문성→핵심공통역량 순으로 고득점자를 최종합격자로 결정
  - \* 1순위, 2순위에도 불구하고 1차전형~3차전형 동점자가 발생한 경우 전원 합격자로 결정

## 13. 기타 유의사항

1. 적격자가 없을 경우 채용하지 아니할 수 있습니다.
2. 온라인 지원서 접수 마감일 직전 지원자가 몰려 지연이 될 수 있으니 최대한 사전에 제출하기 바랍니다.
3. 허위사항 기재 및 중복지원은 불가하고, 사후 적발 시 채용이 취소될 수 있습니다.
4. 교육사항의 과목명 및 교육과정은 교육사항 증명서와 일치하여야 하며, 불일치로 인한 불이익은 일체 지원자의 책임으로 합니다.
5. 제출서류에 명시된 서류는 모두 제출해야 하며, 온라인으로 제출한 응시 서류는 반환 대상이 아닙니다.
6. 응시원서 및 각종 증명서의 기재착오, 위변조 또는 누락, 자격 미비자의 응시 등으로 발생한 불이익은 일체 지원자의 책임으로 합니다.
7. 입사지원서에는 반드시 연락처(휴대폰 등)를 기재하시기 바라며, 연락처 기재착오 또는 누락이나 연락불능으로 인한 불이익은 일체 지원자의 책임으로 합니다.
8. 임용일 이후 학교졸업 등을 위한 별도 편의를 제공하지 않습니다.
9. 세미나 또는 면접 전형 시 신분을 확인할 수 있는 신분증(주민등록증, 여권, 운전면허증 한정)을 지참하여야 하며, 기타 신분증(자격증 등)은 인정되지 않습니다.
10. 채용비리 등 부정행위를 통한 합격 및 한국수자원조사기술원의 규정상 임용 결격 사유가 있을 경우 합격 또는 임용을 취소합니다.
11. 최종합격자의 채용비리 연루, 임용 포기 등 임용 결격사유가 있어 임용이 불가능할 때에는 예비합격자 차순으로 임용 예정자를 추가 선정할 수 있습니다.
12. 최종합격자가 임용을 포기할 경우 임용 포기서를 작성하여 제출해야 합니다.
13. 개인PC의 오류로 인한 불이익은 개별 구제가 불가능하며 일체 지원자의 책임으로 합니다
14. 각 전형 진행시 수험번호 오기재 또는 미기재, 신분증 미지참으로 발생하는 모든 불이익은 지원자의 책임으로 합니다.

한국수자원조사기술원은 인재채용과 관련한 인사 청탁을 일절 받지 않으며,  
인사 청탁 시 지원자에게 불이익이 돌아갑니다.